

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	12-L00-1-CFKC002-000034-E-L-V
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	DIRECCION GENERAL DEL CENTRO NACIONAL DE EQUIDAD DE GENERO Y SALUD REPRODUCTIVA
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De libre designación
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Centro Nacional de Equidad de Género y Salud Reproductiva
RAMA DE CARGO :	Dirección
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	Centro Nacional de Equidad de Género y Salud Reproductiva
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	L00 Centro Nacional de Equidad de Género y Salud Reproductiva
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	DIRIGIR AL CENTRO NACIONAL DE EQUIDAD DE GENERO Y SALUD REPRODUCTIVA PARA QUE SEA EL ORGANO RECTOR QUE CONTRIBUYA A MEJORAR LA SALUD DE LA POBLACION A TRAVES DE LA INCORPORACION DE LA PERSPECTIVA DE GENERO EN PROGRAMAS Y ACCIONES DEL SECTOR SALUD, ASI COMO DE LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA, CON PLENO RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS.
III. FUNCIONES	
1	PARTICIPAR COMO REPRESENTANTE DE LA SECRETARIA DE SALUD EN TODOS LOS CONSEJOS, COMITES, GRUPOS DE TRABAJO O JUNTAS DE GOBIERNO COMO REPRESENTANTE DE LA SECRETARIA DE SALUD QUE ESTABLEZCA LA NORMATIVIDAD VIGENTE O POR DESIGNACION DE LAS AUTORIDADES COMPETENTES PARA ASEGURAR LA COORDINACION Y CONCERTACION INTRA E INTERSECTORIAL QUE SE REQUIEREN PARA PROMOVER EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE ACCION EN MATERIA DE EQUIDAD DE GENERO Y SALUD REPRODUCTIVA.
2	ASESORAR A LOS SERVICIOS DE SALUD Y A LAS INSTITUCIONES QUE CONFORMAN EL SECTOR SALUD EN LA PROGRAMACION Y EVALUACION DE LAS ACTIVIDADES DE LOS DIFERENTES COMPONENTES DE LOS PROGRAMAS DE ACCION DE NUESTRA COMPETENCIA PARA APOYAR LA OPERACION DE LAS ACTIVIDADES DE PREVENCION Y ATENCION DE LOS DIFERENTES NIVELES.
3	PROPONER Y CONDUCIR LA CELEBRACION DE ACUERDOS, CONVENIOS Y CONTRATOS ENTRE LA SECRETARIA DE SALUD, ORGANISMOS INTERNACIONALES, ORGANIZACIONES, CIVILES E INSTITUCIONES NACIONALES DEL SECTOR PUBLICO, PRIVADO Y SOCIAL PARA IMPULSAR SU PARTICIPACION EN EL DESARROLLO DE ACCIONES EN MATERIA DE EQUIDAD Y GENERO, SALUD REPRODUCTIVA Y VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES.
4	PROPONER Y CONDUCIR LA ELABORACION Y/O ACTUALIZACION DE NORMAS OFICIALES MEXICANAS, REGLAMENTOS Y GUIAS TECNICAS EN MATERIA DE SALUD REPRODUCTIVA Y VIOLENCIA DE GENERO PARA ASEGURAR CRITERIOS HOMOGENOS Y LINEAMIENTOS BASADOS EN EVIDENCIAS CIENTIFICAS, MEJORES PRACTICAS, PRINCIPIOS ETICOS; ASI COMO VIGILAR LA OBSERVACION DE LAS MISMAS ACORDE A LOS PRECEPTOS DE LA LEY GENERAL DE SALUD.
5	PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISION INTEGRAL, CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO DE LOS RECURSOS HUMANOS EN FORMACION Y EN SERVICIO, RESPONSABLES DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD REPRODUCTIVA Y MUJER Y SALUD EN CADA UNA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS PARA FORTALECER LAS CAPACIDADES LOCALES.
6	EMITIR Y ACREDITAR EL DIAGNOSTICO NACIONAL DE LOS PROGRAMAS DE ACCION DE SALUD REPRODUCTIVA, CANCER CERVICO UTERINO Y MAMARIO, ARRANQUE PAREJO EN LA VIDA, MUJER Y SALUD PARA DIFUNDIR SUS RESULTADOS.
7	PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DEL CONSORCIO NACIONAL MUJER Y SALUD Y DETERMINAR LOS MECANISMOS PARA LA CONVOCATORIA, ORGANIZACION, Y SEGUIMIENTO DE LOS ACUERDOS TOMADOS POR LOS INTEGRANTES DE SU CONSEJO TECNICO ASI COMO PARTICIPAR CON INSTITUCIONES PUBLICAS, ACADEMICAS Y DE ORGANIZACIONES CIVILES EN ACTIVIDADES QUE COADYUVEN A DOCUMENTAR Y AVANZAR EN PROYECTOS DE GENERO Y VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES.
8	CONDUCIR ESTRATEGIAS DE SUPERVISION Y EVALUACION DE LA INFORMACION PROPORCIONADA POR LAS ENTIDADES FEDERATIVAS CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR LA CALIDAD Y OPORTUNIDAD DE LA INFORMACION QUE SE REQUIERE PARA LA TOMA DE DECISIONES Y EL SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE LOS PROGRAMAS DE ACCION, MATERIA DE NUESTRA COMPETENCIA.

9	ESTABLECER ESTRATEGIAS PARA PROMOVER MODIFICACIONES Y/O ADOPCIONES DE POLITICAS, NORMAS, LINEAMIENTOS QUE FACILITEN EN LLEVAR A CABO LAS ACCIONES NECESARIAS EN MATERIA DE VIOLENCIA FAMILIAR, SEXUAL Y CONTRA LAS MUJERES COMO UN PROBLEMA DE SALUD PUBLICA EN CADA UNA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y DE PROMOVER EL RESPETO DE LOS DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS EN EL SECTOR SALUD.	
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS		
Tipo de Relación	Ambas	
Explicar la Relación Seleccionada	APARECE EN ORGANIGRAMA Y MAESTRO DE PUESTOS..	
Características de la Información	La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública.	
V. ASPECTOS RELEVANTES		
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Trabajo de alta especialización LAS FUNCIONES QUE DESEMPEÑA REQUIEREN DE CONOCIMIENTO DE ALTA ESPECIALIZACION EN TEMAS DE EQUIDAD DE GÉNERO, SALUD REPRODUCTIVA, SALUD MATERNA Y PERINATAL Y COORDINACIÓN PRESUPUESTAL	
Debe declarar situación patrimonial	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/>	
C. PERFIL DEL PUESTO		
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO		
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL		
GRADO DE AVANCE : TITULADO		
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA	
CIENCIAS DE LA SALUD	SALUD	
CIENCIAS DE LA SALUD	MEDICINA	
II. EXPERIENCIA LABORAL		
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	6 años	
AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL	
CIENCIAS MEDICAS	SALUD PUBLICA	
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA	
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS		
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : <input checked="" type="checkbox"/>	FRECUENCIA : <input type="checkbox"/> Siempre <input type="checkbox"/>	CAMBIO DE RESIDENCIA : <input type="checkbox"/>
HORARIO DE TRABAJO : <input type="checkbox"/> Diurno <input type="checkbox"/>	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : <input type="checkbox"/>	
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :		
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION		
CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
LIDERAZGO	6	SI

NEGOCIACIÓN	6	SI								
VISIÓN ESTRATÉGICA	6	SI								
Observaciones										
SIN COMENTARIOS.SE AUTORIZO TIPO DE FUNCIONES, ASPECTO RELEVANTE Y CAPACIDADES PROFESIONALES CON FECHA 9/10/2014.FJPS										
Observaciones Especialista										
CON FECHA 07 DE SEPTIEMBRE SE MODIFICARON LOS PROPOSITOS DE LAS CAPACIDADES GERENCIALES VALIDADAS POR EL CTP										
<table style="width:100%; border:none;"> <tr> <td style="width:50%; border-top: 1px solid black; padding-top: 10px;"> Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento) </td> <td style="width:50%; border-top: 1px solid black; padding-top: 10px;"> Jefe Inmediato : Nombre y Firma </td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; padding-top: 10px;"> Especialista : Nombre y Firma </td> <td style="border-top: 1px solid black; padding-top: 10px;"> DGRH o Equivalente : Nombre y Firma </td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;"> Fecha de Aprobación: 09/10/2014 Día/ mes/ año </td> <td style="padding-top: 10px;"> Fecha Consulta: 19/06/2017 Día/ mes/ año </td> </tr> <tr> <td style="padding-top: 10px;"> Fecha del puesto inicio: 01/09/2012 </td> <td style="padding-top: 10px;"> Fecha del puesto fin: VIGENTE </td> </tr> </table>			Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)	Jefe Inmediato : Nombre y Firma	Especialista : Nombre y Firma	DGRH o Equivalente : Nombre y Firma	Fecha de Aprobación: 09/10/2014 Día/ mes/ año	Fecha Consulta: 19/06/2017 Día/ mes/ año	Fecha del puesto inicio: 01/09/2012	Fecha del puesto fin: VIGENTE
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)	Jefe Inmediato : Nombre y Firma									
Especialista : Nombre y Firma	DGRH o Equivalente : Nombre y Firma									
Fecha de Aprobación: 09/10/2014 Día/ mes/ año	Fecha Consulta: 19/06/2017 Día/ mes/ año									
Fecha del puesto inicio: 01/09/2012	Fecha del puesto fin: VIGENTE									