

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	12-L00-1-M1C015P-000048-E-C-F
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	SUBDIRECCION DE CANCER DE MAMA
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Centro Nacional de Equidad de Género y Salud Reproductiva
RAMA DE CARGO :	Prestación de servicios
NOMBRAMIENTO :	INDEFINIDO
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	DIRECCION DE CANCER DE LA MUJER
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	L00 Centro Nacional de Equidad de Género y Salud Reproductiva
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	ORGANO RECTOR ENCARGADO DE DEFINIR LAS ACTIVIDADES PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS DE CALIDAD RELACIONADOS CON LA PREVENCION DIAGNOSTICO, TRATAMIENTO, CONTROL Y VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA DEL CANCER DE MAMA.
III. FUNCIONES	
1	COORDINAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLITICAS ASI COMO LOS SEGUIMIENTOS MEDICOS Y PARAMEDICOS, A CADA NIVEL EN LAS 32 ENTIDADES FEDERATIVAS.
2	PARTICIPAR EN LA COODINACION INTRA E INTER INSTITUCIONAL DE LAS ACCIONES ENCAMINADAS A FORTALECER LA IMPLEMETACION DEL PROGRAMA DE ACCION PARA LA PREVENCION Y CONTROL DEL CANCER DE MAMA.
3	ACTUALIZAR LOS MANUALES E INSTRUCTIVOS PARA LA DETECCION, DIAGNOSTICO, TRATAMIENTO, CONTROL Y VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA DEL CANCER DE MAMA.
4	EVALUAR LA DEMANDA DEL SERVICIO DE IMAGENOLOGIA, MAMARIA, A PARTIR DEL COMPORTAMIENTO RETROSPECTIVO Y REALIZANDO UN COMPARATIVO CON EL PERIODO ACTUAL
5	COORDINAR LA CAPACITACION TECNICA Y HUMANISTICA CONTINUA DE LOS PRESTADORES DE SERVICIO EN PATOLOGIA MAMARIA Y REALIZAR SU SEGUIMIENTO A CADA UNA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS.
6	COORDINAR CON LAS ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES, LA DIFUSION DE TRIPTICOS, FOLLETOS, CARTELES, SOBRE TEMAS DE CANCER DE MAMA PARA LA POBLACION EN GENERAL.
7	EVALUAR LA DEMANDA DEL SERVICIO DE IMAGENOLOGIA, MAMARIA A PARTIR DEL COMPORTAMIENTO RETROSPECTIVO Y REALIZANDO UN COMPARATIVO CON EL PERIODO ACTUAL
8	COORDINAR LAS ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES, LA DIFUSION DE TRIPTICOS, FOLLETOS, CARTELES, SOBRE TEMAS DE CANCER DE MAMA PARA LA POBLACION EN GENERAL.

9	IMPLEMENTAR EN LAS UNIDADES MEDICAS DE LAS 32 ENTIDADES FEDERATIVAS DE LA SECRETARIA DE SALUD, EL SISTEMA DE INFORMACION PARA LOS REGISTROS QUE SE GENEREN EN EL PROGRAMA DE ACCION DE CANCER DE MAMA
10	ANALIZAR LA INFORMACION DEL SICAM PROMAMA PARA CONTAR CON INFORMES ESTADISTICOS DE COBERTURA, METAS, CALIDAD, DIAGNOSTICO SEGUIMIENTO Y DEFUNCIONES QUE SIRVAN PARA UNA ADECUADA TOMA DE DECISIONES HACIA EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA.
11	PARTICIPAR EN LA ACTUALIZACION DEL SICAM PROMAMA PARA OPTIMIZAR SU FUNCIONAMIENTO CAPACITANDO AL PERSONAL INVOLUCRADO EN EL MANEJO Y APLICACION DEL SISTEMA DE INFORMACION
12	IMPLEMENTAR EN LAS UNIDADES MEDICAS DE LAS 32 ENTIDADES FEDERATIVAS DE LA SECRETARIA DE SALUD, EL SISTEMA DE INFORMACION PARA LOS REGISTROS QUE SE GENEREN EN EL PROGRAMA DE ACCION DE CANCER DE MAMA
13	ANALIZAR LA INFORMACION DEL SICAM PROMAMA PARA CONTAR CON INFORMES ESTADISTICOS DE COBERTURA, METAS, CALIDAD, DIAGNOSTICO SEGUIMIENTO Y DE FUNCIONES QUE SIRVAN PARA UNA ADECUADA TOMA DE DECISIONES HACIA EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	APARECE EN ORGANIGRAMA Y EN MAESTRO DE PUESTOS.
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Trabajo técnico calificado Las Funciones que desempeña requieren de conocimiento de trabajo técnico calificado en temas de Cáncer de Mama
Debe declarar situación patrimonial	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL
GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS DE LA SALUD	MEDICINA
CIENCIAS DE LA SALUD	SALUD

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS MEDICAS	EPIDEMIOLOGIA
CIENCIAS MEDICAS	SALUD PUBLICA
CIENCIAS DE LA SALUD	EQUIDAD Y GÉNERO

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : FRECUENCIA : CAMBIO DE RESIDENCIA :
 HORARIO DE TRABAJO : PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
LIDERAZGO	3	SI
ORIENTACIÓN A RESULTADOS	3	SI
TRABAJO EN EQUIPO	3	SI

Observaciones
Se modificaron los propositos de las Capacidades Gerenciales previa autorizacion del Comité Técnico de Profesionalizacion mediante acta de fecha 07/09/2006. Se modificó perfil conforme Acta de CTP de fecha 15/07/2013. DRG

Observaciones Especialista
INGLES: Lectura: Básico, Habla: Básico, Escritura: Básico, autorizados por el Comité Técnico de Profesionalización en el perfil original en la Sesión Ordinaria de fecha 28/02/2006.

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 15/07/2013
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 09/06/2017
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 01/06/2016

Fecha del puesto fin: VIGENTE